

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности в ООО «Эдуклайн»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности в Обществе с ограниченной ответственностью «Эдуклайн» (далее — Организация). 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в том числе ст. 16 — электронное обучение и дистанционные образовательные технологии), приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 (порядок организации деятельности по ДПП), приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 (порядок организации деятельности по основным программам профессионального обучения) и уставом Организации. 1.3. Организация осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии.

2. Виды реализуемых программ

2.1. Организация реализует: - **дополнительные профессиональные программы** — программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки (ДПО, ст. 76 ФЗ-273); - **основные программы профессионального обучения** — программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих (ст. 73 ФЗ-273). 2.2. Программы разрабатываются и утверждаются Организацией самостоятельно. Государственная аккредитация по указанным программам не проводится. 2.3. Все программы реализуются **исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий** без проведения очных занятий по месту нахождения Организации.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Обучение ведётся на русском языке, в заочной форме, в течение всего календарного года по мере комплектования групп. 3.2. Сроки освоения и объёмы определяются образовательными программами. 3.3. Образовательный процесс реализуется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Организации (см. отдельное Положение об ЭИОС и Положение об ЭО и ДОТ). 3.4. Учебная нагрузка исчисляется в академических часах.

4. Приём, перевод, отчисление

4.1. Приём осуществляется на основании заявления и договора об оказании платных образовательных услуг в порядке, установленном Правилами приёма. 4.2. Зачисление, изменение и прекращение образовательных отношений оформляются приказом директора. 4.3. Основания отчисления: завершение обучения; досрочно — по инициативе слушателя, по инициативе Организации (за нарушение условий договора), по обстоятельствам, не зависящим от сторон.

5. Аттестация и документы об обучении

5.1. Освоение программ сопровождается текущим контролем и завершается итоговой аттестацией (Положение об аттестации). 5.2. По результатам выдаются: по ДПО — удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке; по профессиональному обучению — свидетельство о профессии рабочего (Порядок оформления и выдачи документов).

6. Участники образовательных отношений

6.1. Права и обязанности обучающихся и работников определяются ФЗ-273, договором и локальными актами. 6.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образование и квалификацию, соответствующие профилю программ.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения и действует до замены новым. 7.2. Изменения утверждаются приказом директора.